

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13 GDPR

Ai sensi della vigente normativa, in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, in qualità di **TITOLARE** del trattamento dei dati personali, La informo che i Suoi dati personali, raccolti esclusivamente al fine dell'instaurazione, del perfezionamento e della gestione del contratto con Monselice Medica s.a.s. di Tosato Silvia & C. (di seguito, per brevità "Monselice Medica"), saranno trattati nel pieno rispetto degli obblighi e dei principi di legge, garantendo la piena tutela dei diritti e delle libertà fondamentali che Le sono riconosciuti, con particolare riguardo ai principi applicabili al trattamento dei dati personali di cui all'art. 5 del Regolamento.

1. Tipologia dei dati trattati, finalità e base giuridica del trattamento

I Suoi dati personali oggetto di trattamento da parte di Monselice Medica sono da Lei direttamente forniti. Il trattamento, che può avvenire sia in forma cartacea che elettronica e/o digitale, ha per oggetto dati personali comuni, identificativi e di contatto, trattati in particolare di:

Tipologia di dati trattati	Finalità	Base giuridica
Dati Comuni: anagrafica, codice fiscale, indirizzo mail, dati necessari per la gestione contabile dei documenti fiscali, codice IBAN e n. di CC (del fornitore, se trattasi di persona fisica), altri dati comuni relative al personale dipendente del fornitore (es. nome e cognome, indirizzo mail, numero di telefono).	Corretta e completa esecuzione del contratto di cui è parte l'interessato.	Necessità del trattamento da parte del Titolare per l'esecuzione di obblighi derivanti da misure precontrattuali richieste dall'interessato o del contratto in essere, ai sensi dell'art. 6 co. 2 lett. b) del GDPR.
Dati Comuni: anagrafica, codice fiscale, indirizzo mail, dati necessari per la gestione contabile dei documenti fiscali, codice IBAN e n. di CC (del fornitore, se trattasi di persona fisica), altri dati comuni relative al personale dipendente del fornitore (es. nome e cognome, indirizzo mail, numero di telefono).	Adempimento di obblighi di legge incombenti sul Titolare (es: conservazione della documentazione fiscale).	Necessità del trattamento da parte del Titolare di adempiere obblighi di legge derivanti dalla normativa vigente, ai sensi dell'art. 6 co. 2 lett. c) del GDPR.
Dati Comuni: anagrafica, codice fiscale, indirizzo mail, dati necessari per la gestione contabile dei documenti fiscali, codice IBAN e n. di CC (del fornitore, se trattasi di persona fisica), altri dati comuni relative al personale dipendente del fornitore (es. nome e cognome, indirizzo mail, numero di telefono).	Accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le Autorità giurisdizionali esercitano le loro funzioni giurisdizionali.	Necessità del trattamento da parte del Titolare per il legittimo interesse dello stesso, ai sensi dell'art. 6 co. 2 lett. f) del GDPR.

3. Destinatari e categorie di destinatari dei dati personali

I dati raccolti non saranno oggetto di divulgazione e di diffusione e saranno trattati all'interno della Società da soggetti autorizzati al trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare e per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ai Responsabili del trattamento esterni che hanno stipulato specifici accordi, convenzioni/protocolli di intese o contratti con il Titolare del trattamento (es: commercialisti, legali e altri consulenti che eroghino prestazioni funzionali ai fini sopra indicati) nonché a tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi (es: autorità ed enti pubblici).

4. Trasferimento all'estero

I Suoi dati potrebbero essere trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo, qualora ciò risulti necessario per la gestione del Suo rapporto contrattuale con Monselice Medica. In tal caso, ai soggetti destinatari dei dati saranno imposti obblighi di protezione e sicurezza equivalenti a quelli garantiti dal Titolare. In ogni caso, saranno comunicati i soli dati necessari al perseguimento degli scopi previsti e descritti e saranno applicate, ove richiesto, le garanzie applicabili ai trasferimenti di dati verso paesi terzi.

5. Modalità del trattamento e tempi di conservazione

I Suoi dati sono trattati in modo lecito e secondo correttezza, in ossequio al disposto degli articoli 5 e 6 del Regolamento, per il perseguimento delle finalità sopra indicate e nel rispetto dei principi fondamentali stabiliti dalla normativa applicabile. Il trattamento dei dati personali potrà avvenire sia mediante strumenti manuali, che informatici e telematici, ma sempre sotto il presidio di misure tecniche ed organizzative idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, soprattutto al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta. I dati personali verranno trattati da Monselice Medica per tutta la durata del rapporto contrattuale e anche per i 10 anni successivi all'ultima operazione di trattamento, nei limiti concessi dalla legge e dalle norme regolamentari eventualmente applicabili, per finalità amministrative e contabili, oltre che per far valere o tutelare i diritti del Titolare del trattamento ove necessario.

6. Natura del conferimento

Come sopra indicato, il conferimento dei Suoi dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto; pertanto, Lei ha l'obbligo di fornire i dati personali, perché in difetto non sarà possibile instaurare né gestire il rapporto contrattuale con Monselice Medica.

7. I Suoi Diritti

Potrà esercitare in ogni momento i diritti che Le sono riconosciuti, tra i quali: a) **accedere** ai Suoi dati personali, ottenendo evidenza delle finalità perseguite da parte del Titolare del trattamento, delle categorie di dati coinvolti, dei destinatari a cui gli stessi possono essere comunicati, del periodo di conservazione applicabile, dell'esistenza di processi decisionali automatizzati; b) ottenere senza ritardo la **rettifica** dei dati personali inesatti che La riguardano; c) ottenere, nei casi previsti, la **cancellazione** dei Suoi dati; d) ottenere la **limitazione** del trattamento, quando possibile; e) richiedere la **portabilità** dei dati forniti a soggetti terzi da Lei specificamente indicati, ovvero di riceverli in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, anche per trasmettere tali dati ad un altro titolare, senza alcun impedimento, in tutti i casi in cui ciò sia necessario ai sensi di legge; f) proporre **reclamo** all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali. L'esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal Regolamento Europeo 679/16 che l'Interessato deve conoscere e porre in essere. Concordemente a quanto previsto dall'articolo 12 comma 3, inoltre, il Titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta. Per esercitare tali diritti, basterà inviare una richiesta scritta al Titolare del trattamento ovvero al Responsabile della protezione dei dati personali presso gli indirizzi sottoindicati utilizzando l'apposita modulistica reperibile presso la sede o sul sito istituzionale.

8. Titolare del Trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali (DPO - RPD)

Titolare del trattamento è Monselice Medica s.a.s. di Tosato Silvia & C. con sede legale in Via Rovigana 34/A – 35043 - Monselice (PD), e potrà essere contattato ai seguenti recapiti: Tel. +39 0429 767305, e-mail: info@monselicemedica.it.

Monselice Medica ha nominato il Responsabile della protezione dei dati personali che potrà essere contattato al seguente indirizzo mail: dpo@monselicemedica.it.

Dichiaro di aver ricevuto la su estesa informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, di averne compreso il contenuto:

data ____/____/____ Firma _____